

LES ATELIERS-FORMATIONS

Droit des sociétés

Enrichir ses connaissances et aiguïser ses réflexes

12 ateliers · Pôle Fiscalité et droit des sociétés
Intra-entreprise · Présentiel ou distanciel



Créer, organiser, financer et transmettre : des ateliers pour maîtriser la vie de la société et prévenir les conflits entre associés.

Chaque atelier associe rappel des règles essentielles, analyse de clauses statutaires et contractuelles et échange sur les situations concrètes des participants.

Les ateliers peuvent être commandés à l'unité ou dans le cadre d'un cycle de formation thématique, et adaptés au secteur d'activité, à l'organisation et aux enjeux propres de chaque structure.

12

ateliers au catalogue

4

thèmes

½ – 1 j

par atelier

Qualiopi

certifiable sur demande

LES THÈMES

01	Créer et organiser	4 ateliers
02	Faire vivre la société	3 ateliers
03	Financer et transformer	3 ateliers
04	Céder et résoudre	2 ateliers

PUBLIC

Dirigeants, associés, créateurs, juristes et directions financières

FORMULES

Intra-entreprise, dans vos locaux, au cabinet ou à distance

FORMAT

Rappel des connaissances essentielles, cas pratiques, échange avec le formateur

TARIF

Sur demande, selon le nombre de participants

01

½ à 1 journée

Choisir sa forme sociale et créer sa société

SAS, SARL, SCI : comparer les formes et réussir la constitution.

OBJECTIFS

- Comparer les principales formes sociales
- Mesurer les conséquences fiscales et sociales
- Conduire les formalités de constitution

02

½ à 1 journée

Rédiger des statuts de SAS sur mesure

Utiliser la liberté statutaire de la SAS pour organiser pouvoirs et décisions.

OBJECTIFS

- Organiser la gouvernance
- Encadrer l'entrée et la sortie des associés
- Prévenir les blocages

03

½ à 1 journée

Le pacte d'associés : les clauses clés

Gouvernance, liquidité et sortie : rédiger un pacte efficace.

OBJECTIFS

- Identifier les clauses utiles
- Articuler pacte et statuts
- Assurer l'efficacité des clauses

04

½ à 1 journée

La SCI : constitution, gestion et transmission

L'outil de détention immobilière : usages, pièges et bonnes pratiques.

OBJECTIFS

- Rédiger des statuts adaptés
- Gérer la vie de la SCI
- Préparer sa transmission

05

½ à 1 journée

La vie sociale : comptes annuels, assemblées et formalités

Approuver les comptes et tenir les décisions sans irrégularité.

OBJECTIFS

- Maîtriser le calendrier de la vie sociale
- Sécuriser convocations et procès-verbaux
- Accomplir les formalités

06

½ à 1 journée

Statut et responsabilité du dirigeant

Nomination, révocation, responsabilités civile, pénale et fiscale.

OBJECTIFS

- Sécuriser la nomination et la rémunération
- Connaître les causes de responsabilité
- Anticiper la révocation

07

½ à 1 journée

Obligations de transparence et conformité

Bénéficiaires effectifs, anticorruption et vigilance : les obligations à ne pas négliger.

OBJECTIFS

- Déclarer les bénéficiaires effectifs
- Identifier les obligations anticorruption
- Mettre en place une démarche de conformité

03

Financer et transformer

08

½ à 1 journée

Opérations sur le capital et entrée d'investisseurs

Augmentation, réduction de capital et levée de fonds.

OBJECTIFS

- Conduire une augmentation de capital
- Préparer une levée de fonds
- Protéger les fondateurs

09

½ à 1 journée

Intéresser les managers : BSPCE, AGA et management package

Associer les talents au capital dans un cadre juridique et fiscal sécurisé.

OBJECTIFS

- Comparer les instruments
- Mesurer leur traitement fiscal
- Rédiger les plans

10

½ à 1 journée

Restructurations : fusion, apport partiel d'actif, TUP

Réorganiser un groupe : procédures et calendrier.

OBJECTIFS

- Choisir l'opération adaptée
- Maîtriser procédure et calendrier
- Anticiper les effets sociaux et fiscaux

11

 $\frac{1}{2}$ à 1 journée**Céder ou acquérir des titres**

De la lettre d'intention au closing : audit, garantie et prix.

OBJECTIFS

- Structurer le processus de cession
- Négocier garantie et prix
- Sécuriser le closing

12

 $\frac{1}{2}$ à 1 journée**Prévenir et résoudre les conflits entre associés**

Abus de majorité, blocage, exclusion : les solutions amiables et judiciaires.

OBJECTIFS

- Prévenir les blocages
- Identifier les recours
- Négocier la sortie d'un associé

Pôle Fiscalité et droit des sociétés

Les ateliers sont animés par les avocats du pôle Fiscalité et droit des sociétés de BESIDE Avocats, qui traitent au quotidien ces questions pour le compte de leurs clients, entreprises, investisseurs et acteurs publics.

Construisons ensemble votre programme de formation

Chaque atelier est adapté à vos enjeux. Contactez-nous pour composer un cycle sur mesure et recevoir une proposition tarifaire.

TÉL. +33 (0)4 28 01 39 86
MAIL contact@beside-avocats.com
WEB beside-avocats.com
ADRESSE 14, rue de la Charité – 69002 Lyon

BESIDE 
A V O C A T S



Tarifs communiqués sur demande, en fonction du nombre de participants. L'ensemble des formations peut être certifié Qualiopi sur demande. Programmes indicatifs, susceptibles d'adaptation.